

Personvernerklæring for OU-samordningen

Sist oppdatert: 20.12.2023

PERSONVERNERKLÆRING

Generelt

Det er viktig at du føler deg trygg på hvordan OU-samordningen ivaretar ditt personvern. Denne personvernerklæringen beskriver hvordan OU-samordningen behandler og beskytter personopplysningene dine. Formålet med personvernerklæringen er blant annet å gi deg informasjon om hvilke personopplysninger om deg som OU-samordningen kjenner til, hvorfor OU-samordningen behandler disse opplysningene og hvem OU-samordningen deler opplysningene med. Personvernerklæringen gir deg også ytterligere informasjon om dine rettigheter.

Fellesordningen for avtalefestet pensjon (heretter «Fellesordningen») har utarbeidet denne personvernerklæringen på vegne av OU-samordningen.

Kontakt

Hvis du har spørsmål knyttet til denne erklæringen, behandlingen av personopplysningene dine eller vil håndheve rettighetene dine, kan du kontakte Fellesordningens personvernombud, ettersom Fellesordningen administrerer Sliterordningene:

- E-post: personvern@afp.no
- Telefon: +47 229 89 800
- Brevpost: Postboks 286, 1326 Lysaker

Datatilsynet er tilsynsmyndighet for OU-samordningens behandling av personopplysninger. Hvis du ikke er fornøyd med svaret du har fått fra OU-samordningen, kan du klage til Datatilsynet.

Sentrale personvernbegreper

Personvern springer ut av retten til privatliv, og går ut på at man skal få bestemme over sine egne personopplysninger. I tillegg til at personvernet er en viktig menneskerettighet, skal vernet sikre den personen som det behandles personopplysninger om, sin integritet og sitt privatliv. Begrepet innebærer i stor grad også vern av enkeltpersoners rett til å ha innflytelse på bruk og spredning av personopplysninger om seg selv.

For at du skal få best mulig utbytte av informasjonen som gis i denne personvernerklæringen, vil OU-samordningen gi deg en oversikt over noen sentrale begreper som blir brukt. Dersom du er usikker på hva andre ord og uttrykk betyr, kan du se på Datatilsynets ordliste [her](#) og de ulike definisjonene listet opp i personvernforordningen («GDPR») artikkel 4.

- *Personopplysninger*: Alle former for data, informasjon, opplysninger og vurderinger som kan knyttes til en enkeltperson. Det avgjørende for om en opplysning er en personopplysning, er om opplysningene direkte eller indirekte kan identifisere en konkret person
- *Behandling*: Enhver operasjon eller rekke av operasjoner som gjøres med personopplysninger, for eksempel innsamling, lagring, endring, utlevering ved overføring og sletting
- *Behandlingsansvarlig*: En fysisk eller juridisk person, en offentlig myndighet, en institusjon eller ethvert organ som alene eller sammen med andre bestemmer formålet med behandlingen av personopplysninger og hvilke midler som skal benyttes

- *Databehandler*: En fysisk eller juridisk person, offentlig myndighet, institusjon eller ethvert annet organ som behandler personopplysninger på vegne av den behandlingsansvarlige
- *Felles behandlingsansvar*: Et felles behandlingsansvar oppstår når to eller flere separate behandlingsansvarlige i felleskap beslutter hvorfor og hvordan personopplysninger behandles

OU-samordningens roller

OU-samordningen er behandlingsansvarlig for den behandlingen av personopplysninger som er beskrevet i denne personvernerklæringen.

Fellesordningen har utarbeidet denne personvernerklæringen på vegne av OU-samordningen. Fellesordningen har påtatt seg en rekke administrative oppgaver for OU-samordningen, og opptre som databehandler ved utførelsen av disse oppgavene, men har felles behandlingsansvar med OU-samordningen for nettsiden.

Fellesordningen har en egen personvernerklæring for de behandlingene hvor Fellesordningen er behandlingsansvarlig alene eller sammen med andre. Fellesordningens personvernerklæring er tilgjengelig [her](#).

Videre fremstilling

Denne personvernerklæringen er strukturert tematisk som spørsmål og blir oppdatert fortløpende. Den nyeste versjonen av personvernerklæringen er publisert på denne siden, og du vil finne dato for sist gang denne erklæringen ble oppdatert øverst på siden.

HVEM OMFATTES AV DENNE PERSONVERNERKLÆRINGEN?

Personvernerklæringen gjelder for følgende personer:

- Besøkende av nettsiden
- Ansatte i virksomhet som er tilsluttet OU-samordningen («tilsluttet virksomhet»)
- Regnskapsførere eller andre som har fått fullmakt av tilsluttet virksomhet til å utføre oppgaver for tilsluttet virksomhet, for eksempel for regnskapsføring
- Kontaktpersoner til partene som opprettet OU-samordningen (Næringslivets Hovedorganisasjon og Landsorganisasjonen i Norge)

HVILKE OPPLYSNINGER SAMLER OU-SAMORDNINGEN INN?

OU-samordningen samler bare inn nødvendige personopplysninger. Hvilke personopplysninger OU-samordningen samler inn om deg, avhenger av hvordan og hvorfor du kommuniserer med OU-samordningen.

Følgende kategorier av personopplysninger samles inn og behandles:

- **Identitetsopplysninger** – opplysninger som gjør det mulig å identifisere deg, for eksempel navn og fødselsnummer
- **Kontaktopplysninger** – opplysninger som gjør det mulig å kontakte deg
- **Nettside** – opplysninger om ditt besøk på OU-samordningens nettside
- **Kommunikasjon** – opplysninger fra din kommunikasjon med OU-samordningen, for eksempel på e-post, gjennom Bedriftsportalen eller meldingsportalen
- **Opplysninger om ansatte i tilsluttet virksomhet** – opplysninger som er nødvendige i forbindelse med fakturering av tilsluttede virksomheter, for eksempel opplysninger om virksomhetens komplette ansettelseshistorikk med angivelse av stillingskategori/stillingsbrøk. Unntaksvis skal enkelte ansatte ikke omfattes av OU-samordningen selv om virksomheten er tilsluttet ordningene, for eksempel ansatte som er listet opp på fritakslistene eller utestasjoningslistene. Da behandles det i så fall opplysninger om disse fordi det er nødvendig for å sikre riktig fakturering av den tilsluttede virksomheten

HVOR KOMMER PERSONOPPLYSNINGENE FRA?

OU-samordningen samler inn dine personopplysninger fra ulike kilder.

I all hovedsak samler OU-samordningen inn personopplysninger du selv oppgir. Når du besøker nettsiden til OU-samordningen, samles det inn personopplysninger fra besøket ditt.

I tillegg til å samle inn personopplysninger du selv oppgir, samler OU-samordningen inn personopplysninger fra

- NAV
- Tilsluttet virksomhet
- Organisasjoner i forbindelse med tildeling og tilordning

HVORFOR BEHANDLER OU-SAMORDNINGEN PERSONOPPLYSNINGENE DINE?

OU-samordningen behandler personopplysninger til en rekke formål.

Informasjons- og veiledningsformål

OU-samordningen skal søke å veilede partene, deltakerne og arbeidstakerorganisasjonene som tilordnes OU-midler, samt virksomhetene om OU-samordningens regelverk. Behandlingsgrunnlaget for dette følger av GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f, som tillater OU-samordningen å behandle opplysninger som er nødvendig for å vareta en berettiget interesse som veier tyngre enn hensynet til den enkeltes interesser eller grunnleggende rettigheter og friheter. Den berettigede interessen følger av OU-samordningens vedtekter § 8-4.

Når du kommuniserer med OU-samordningen, samles det inn personopplysninger avhengig av hvilken kanal du brukte da du tok kontakt med OU-samordningen, for eksempel fra bedriftsportalen, meldingsportalen, e-post, telefon, brevpost og liknende steder.

OU-samordningen behandler personopplysninger i forbindelse med årsrapporten. Rapporten gir en presentasjon av virksomheten, fakta og viktige hendelser i året som har gått. Personopplysninger som behandles er for eksempel navn og bilde på alle styremedlemmer.

Premieberegning og fakturering av ansatte i tilsluttet virksomhet

Tilsluttede virksomheter betaler inn en kvartalspremie til OU-samordningen. Premien beregnes på grunnlag av arbeidstid til den enkelte ansatte i det aktuelle kvartalet.

Behandlingsgrunnlaget for dette følger av GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f, som tillater OU-samordningen å behandle personopplysninger som er nødvendig for å vareta en berettiget interesse som veier tyngre enn hensynet til den enkeltes interesser eller grunnleggende rettigheter og friheter. Den berettigede interessen følger av OU-samordningens vedtekter kapittel 4.

Bedriftsportalen er en plattform som kan brukes for informasjonsflyt mellom OU-samordningen og tilsluttede virksomheter. Formålet med Bedriftsportalen er å samle fakturaer og vedleggsbrev tre år tilbake i tid, på ett sted. Det er opp til den tilsluttede virksomheten om den ønsker å bruke Bedriftsportalen til dette.

Meldingsportal er en portal der ansatte hos tariffpart melder tilsluttede virksomheter inn og ut av ordningen.

Dersom tilsluttet virksomhet ikke betaler pengekravet innen fristen, vil OU-samordningen sende saken til et inkassobyrå som behandler inkassosaker for OU-samordningen. Inkassobyrået vil sette i gang en innkrevingsprosess for å kreve inn det forfalte pengekravet. Behandlingsgrunnlaget for dette er GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav c. Inkasloven gir hjemmel for inndrivning av forfalte pengekrav.

Dersom tilsluttet virksomhet går konkurs og OU-samordningen har utestående pengekrav, vil OU-samordningen melde inn sine fordringer til bostyrer. Behandlingsgrunnlaget for dette er GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav c. Konkursloven gir hjemmel for å sende inn fordringskrav til bostyrer.

Håndtere tilbakemeldinger

OU-samordningen behandler dine personopplysninger dersom du gir OU-samordningen tilbakemelding på nettsiden. Du vil bli bedt om ikke å oppgi personopplysninger i tilbakemeldingen, kun gi tilbakemelding på hvorvidt du fant det du lette etter. Behandlingsgrunnlaget for dette er GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f, som tillater OU-samordningen å behandle opplysninger som er nødvendig for å vareta en berettiget interesse som veier tyngre enn hensynet til den enkeltes interesser eller grunnleggende rettigheter og friheter. Den berettigete interessen er å forbedre nettsiden.

Utviklings- og testformål

OU-samordningen benytter Fellesordningens systemer. Fellesordningen er ansvarlig for å sikre at IKT-systemene vedlikeholdes og forvaltes på en måte som gir en stabil, planlagt og forutsigbar drift. I forbindelse med dette gjør Fellesordningen som OU-samordningens databehandler nødvendig utvikling og testing av IKT-systemene for å sikre riktig premieberegning og fakturering av ansatte i tilsluttet virksomhet. I utgangspunktet testes det på syntetisk eller anonymiserte data. Når dette ikke er mulig, tester Fellesordningen på reelle personopplysninger. OU-samordningen ønsker å understreke at dette skjer i svært begrenset omfang. Behandlingsgrunnlaget er GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f, som tillater behandling av personopplysninger som er nødvendig for å ivareta en berettiget interesse som veier tyngre enn den enkeltes interesser eller grunnleggende rettigheter og friheter.

Statistikk

OU-samordningen behandler dine personopplysninger for statistiske formål. Statistikken skjer på aggregert nivå. Behandlingsgrunnlaget for dette er GDPR artikkel 5 nr. 1 bokstav b.

HVEM DELER OU-SAMORDNINGEN PERSONOPPLYSNINGENE DINE MED?

OU-samordningen deler i utgangspunktet ikke personopplysningene dine med eksterne aktører, med mindre:

- Du ber oss om det
- Det er nødvendig som følge av lovpålagte plikter
- Det er nødvendig i forbindelse med en rettstvist
- Det er nødvendig i forbindelse med forskning, forutsatt at OU-samordningen har lov til å utlevere personopplysningene
- Fellesordningen som databehandler har behov for personopplysningene for å utføre oppgaver for oss

OU-samordningen deler dine personopplysninger med følgende eksterne aktører:

- Offentlige myndigheter, som for eksempel NAV og Skatteetaten
- Tilsluttede virksomheter
- Regnskaps- og revisjonsbyråer
- Forskningsinstitusjoner
- Organisasjoner, forbund/partner
- Eksterne jurister
- Inkassobyrå

Når OU-samordningen deler personopplysninger med databehandlere, andre behandlingsansvarlige og andre offentlige organer, gjør OU-samordningen dette med grunnlag i databehandleravtale, avtale om delt behandlingsansvar, nasjonal rett eller annet rettslig grunnlag.

Personopplysninger overføres ikke til tredjeland som del av OU-samordningens ordinære virksomhet. Overføringer til tredjeland kan skje i forbindelse med databehandlerens bruk av underdatabehandlere utenfor EU/EØS. OU-samordningen har inngått databehandleravtaler som pålegger databehandlere å ha et tilstrekkelig overføringsgrunnlag når dette skjer.

HVOR LENGE LAGRER OU-SAMORDNINGEN PERSONOPPLYSNINGENE DINE?

OU-samordningen lagrer personopplysningene så lenge det er nødvendig for å oppfylle formålet. Når det ikke lenger er nødvendig å oppbevare personopplysningene, vil de som utgangspunkt slettes, med mindre OU-samordningen har en lovpålagt plikt til å oppbevare opplysningene, for eksempel etter bokføringsloven. Personopplysninger vil også oppbevares lengre hvis det er behov for å behandle personopplysningene for å fastsette, gjøre gjeldende eller forsvare rettskrav.

HVILKE SIKKERHETSROUTINER HAR OU-SAMORDNINGEN?

OU-samordningen stiller høye krav til sikkerhet for behandling av personopplysninger. OU-samordningen har inngått databehandleravtale med Fellesordningen som utfører oppgaver på vegne av OU-samordningen. Databehandleravtalen sørger for at personopplysningene dine behandles sikkert og i henhold til krav til integritet, konfidensialitet og tilgjengelighet. Det stilles blant annet krav til kryptering, tilgangsstyring, konfidensialitet, robusthet i IKT-systemene og at behandling av personopplysninger kun skjer på OU-samordningens instruksjer.

HVILKE PLIKTER HAR OU-SAMORDNINGEN?

Når OU-samordningen behandler personopplysninger, er OU-samordningen bl.a. forpliktet til å:

- Føre behandlingsprotokoll over behandlingsaktiviteter OU-samordningen er behandlingsansvarlig for. Protokollen skal inneholde følgende informasjon:
 - Navn på og kontaktopplysningene til OU-samordningen og eventuelt andre relevante personer?
 - Formålene med behandlingen
 - Kategoriene av personer som blir berørt av behandlingen
 - Kategoriene av personopplysninger
 - Kategoriene av mottakere som personopplysningene er blitt eller vil bli utlevert til
 - Dersom det er relevant, overføringer av personopplysninger til en tredjestat eller en internasjonal organisasjon
 - Dersom det er mulig, de planlagte tidsfristene for sletting av de forskjellige kategoriene av personopplysninger
 - Dersom det er mulig, en generell beskrivelse av tekniske og organisatoriske sikkerhetstiltak
- Føre behandlingsprotokoll over behandlingsaktiviteter OU-samordningen er databehandler for. Protokollen skal inneholde følgende informasjon:
 - Navn på og kontaktopplysningene til OU-samordningen og eventuelt andre
 - Kategoriene av behandling utført på vegne av hver behandlingsansvarlig

- Dersom det er relevant, overføringer av personopplysninger til en tredjestat eller en internasjonal organisasjon
- Dersom det er mulig, en generell beskrivelse av tekniske og organisatoriske sikkerhetstiltak
- Inngå databehandleravtale når OU-samordningen benytter en databehandler eller selv er databehandler
- Gjennomføre personvernkonsekvensvurdering når det er sannsynlig at behandlingen vil kunne medføre høy risiko for personvernet
- Informere om behandlingen på en kortfattet, åpen og forståelig måte slik at personer som OU-samordningen behandler personopplysninger om kan utøve sine rettigheter etter personvernregelverket
- Etablere internkontroll for å sikre at OU-samordningen følger personvernregelverket og ivaretar informasjonssikkerheten til personopplysningene OU-samordningen behandler
- Håndtere avvik som oppstår i forbindelse med behandlingen, melde avvik til datatilsynet når OU-samordningen er pålagt dette, og sikre informasjon til de berørte personene

HVILKE RETTIGHETER HAR DU?

Når OU-samordningen behandler personopplysningene dine, har du rett til å

- Få informasjon om OU-samordningens behandling av personopplysninger på en kortfattet, åpen, forståelig og lett tilgjengelig måte
- Få innsyn i personopplysningene dine som OU-samordningen behandler
- Rette eller supplere personopplysningene dine hvis de er uriktige eller ufullstendige
- Slette personopplysningene dine hvis OU-samordningen behandler de uten korrekt behandlingsgrunnlag
- Trekke tilbake ditt samtykke dersom du har gitt det til OU-samordningen som grunnlag for en behandling (GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav a)
- Protestere mot behandlingen hvis den har grunnlag i offentlig interesse eller utøvelse av offentlig myndighet (GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav e) eller berettiget interesse (GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f)
- Kreve at OU-samordningen begrenser behandlingen av personopplysninger imens spørsmålet om behandlingsgrunnlag avklares, spørsmål om hvorvidt OU-samordningen skal utsette eller begrense sletting eller imens OU-samordningen tar nærmere stilling til din protest mot behandling av personopplysninger
- Klage til Datatilsynet dersom du mener OU-samordningen behandler personopplysninger i strid med personvernregelverket

Når du kontakter OU-samordningen for å benytte dine rettigheter, vil OU-samordningen svare deg uten ugrunnet opphold og senest innen 30 dager.

HVORDAN BRUKER OU-SAMORDNINGEN INFORMASJONSKAPSLER (COOKIES)?

OU-samordningen bruker nødvendige og frivillige cookies på nettsiden. OU-samordningen bruker nødvendige cookies av sikkerhetsmessige årsaker da de beskytter både deg som bruker og OU-samordningens nettside mot cyberangrep. OU-samordningen ber kun om samtykke til bruk av frivillige

cookies. Disse benyttes for bedre brukeropplevelse når du navigerer deg rundt på nettsiden og for å analysere hvordan OU-samordningen kan forbedre nettsiden.

Dersom du ikke foretar deg noe, dvs. verken samtykker til eller avviser bruk av frivillige cookies, samler ikke OU-samordningen inn frivillige cookies. Du må ta et aktivt valg for å akseptere bruk av frivillige cookies. Dersom du samtykker til bruk av frivillige cookies, varer samtykket i seks måneder med mindre du trekker det tilbake på et tidligere tidspunkt. Du kan enkelt trekke samtykket tilbake i innstillingene for nettleseren din.